

The background of the cover is a photograph of a sunset over a mountain range. The sky is a vibrant orange and red, with some clouds. Below the mountains, a city is visible at night, with some lights glowing. The overall mood is serene and beautiful.

MANUAL BOOK

BUKU

Panduan

FATAHILLAH KHOLILURAHMAN

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	ii
LATAR BELAKANG.....	iii
PENGUNAAN APLIKASI	1
MASYARAKAT	1
1.1 Register	1
2.1. Login.....	2
3.1. Halaman Index.....	3
4.1. Pengaduan.....	3
4.2. Tulis Laporan.....	4
4.3. Lihat Tanggapan.....	5
PENGUNAAN APLIKASI	8
Petugas	8
1.1 Login.....	8
2.1. Halaman Index (Petugas)	9
3.1 Verivikasi	9
PENGUNAAN APLIKASI	11
Admin.....	11
1.1 Login.....	11
2.1 Halaman Index (Admin)	11
3.1 Menanggapi.....	12
4.1 Spesifikasi Data	13
4.2 Data Petugas.....	14
4.3 Data Masyarakat	14
4.1 Data Pengaduan.....	14
5.1 Spesifikasi Laporan.....	15
5.2 Laporan Petugas	15
5.3 Laporan Masyarakat.....	15
5.4 Laporan Pengaduan	16
LAMPIRAN.....	17
Lampiran 1.1	17
DAFTAR PUSTAKA.....	18

LATAR BELAKANG

Perkembangan teknologi yang cepat membawa pengaruh yang sangat besar terhadap kehidupan manusia, dimana salah satu teknologi yang berkembang sangat cepat adalah komputer. Dengan adanya teknologi komputer ini hampir semua masalah baik di bidang bisnis, hiburan, pendidikan dapat teratasi oleh komputer begitu juga dalam bidang industri. Dimana kebutuhan pengelolaan data dapat menghasilkan informasi secara cepat dan tepat yang sangat diperlukan, namun melihat dari perkembangan teknologi yang cepat ini belum terlalu sepenuhnya dimanfaatkan oleh pemerintah, salah satu contohnya adalah dalam bidang pelayanan untuk masyarakat khususnya dalam melayani pengaduan atau keluhan dari masyarakat. Masyarakat saat ini bisa melakukan pengaduan atau keluhan melalui RRI Surabaya, namun masyarakat sendiri hanya ditanggapi oleh penyiar yang saat itu sedang berjaga, mereka tidak tahu apakah pengaduan atau keluhan yang mereka adukan sampai ke pihak yang berhubungan atau tidak, sehingga mereka tidak tahu apakah pihak yang berhubungan merespon pengaduan atau keluhan yang mereka adukan.

Untuk mengatasi masalah tersebut agar lebih mudah dan efisien dalam melakukan pengaduan atau keluhan, dinas DINKOMINFO selaku dinas yang menangani teknologi informasi di Surabaya membuat sebuah modul untuk membantu masyarakat dalam melakukan pengaduan atau keluhan dari masyarakat, modul tersebut berupa laman web yang bisa diakses oleh masyarakat 2 secara langsung dan nantinya pengaduan dan keluhan dari masyarakat akan ditangani langsung oleh admin media center yang secara khusus diadakan oleh DINKOMINFO.

Maka dengan adanya layanan dengan pemanfaatan teknologi ini, diharapkan bisa membantu masyarakat dalam menyalurkan pengaduan atau keluhan yang mereka adukan ke pihak yang berhubungan.

Bogor, Maret 2023

Penyusun

PENGUNAAN APLIKASI MASYARAKAT

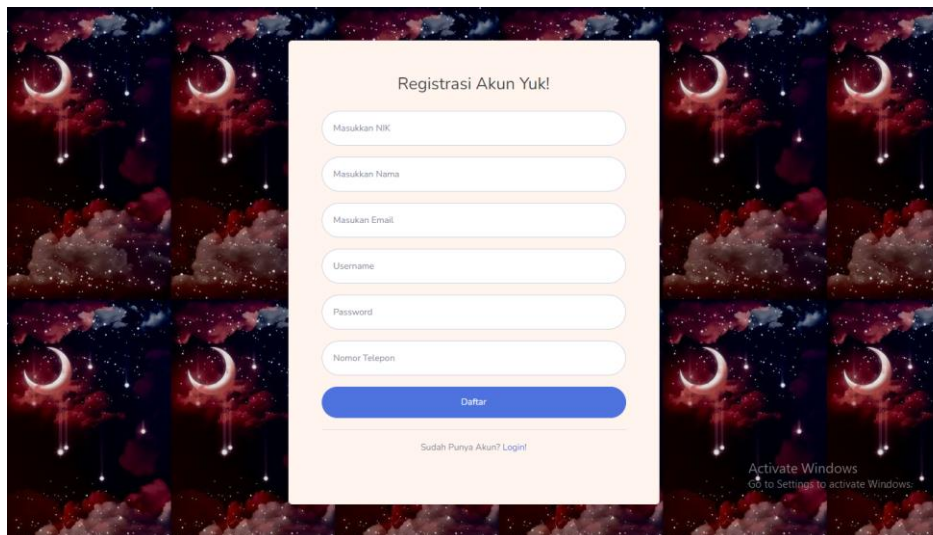
1.1 Register

Membuka aplikasi pengaduan masyarakat



Tekan tombol registrasi jika belum mempunyai akun

***Registrasi untuk mendaftarkan akun kita kedalam aplikasi**



Dengan Mengisikan :

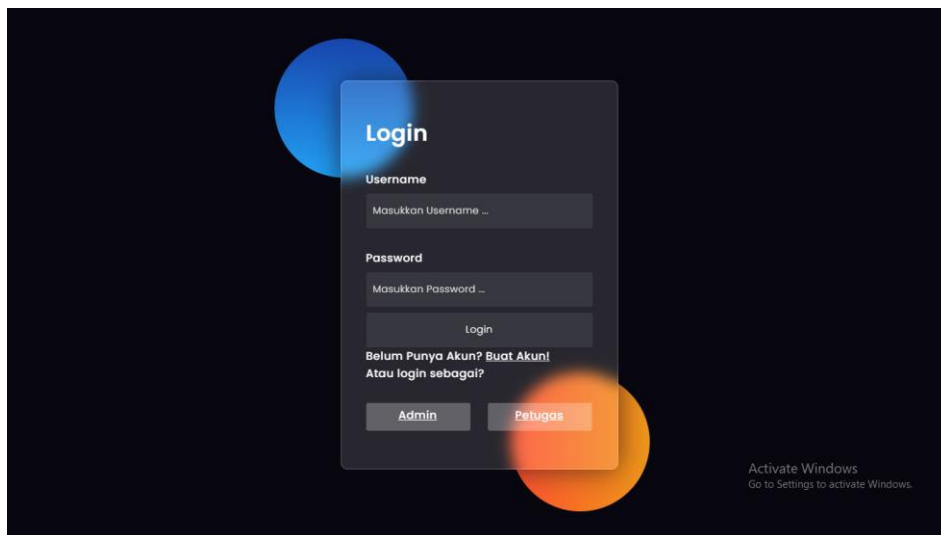
- Nik
- Nama Asli kamu
- Username/ Nama Panggilan
- Password
- Nomor Telepon

Setelah itu Klik tombol **Daftar** untuk mendaftarkan akun kamu kedalam database aplikasinya.

Setelah itu kembali ke halaman awal untuk melakukan *Login

2.1. Login

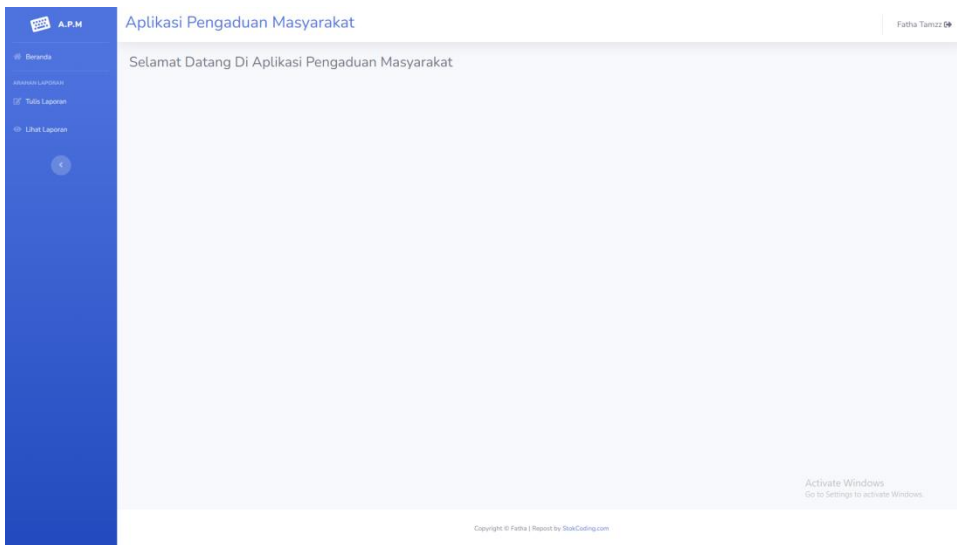
Isi data Username dan Password sesuai dengan pendaftaran/registrasi yang anda buat sebelumnya.



***Tekan tombol Login**

3.1. Halaman Index

Anda akan masuk ke halaman Index dengan akun yang sudah terdaftar.



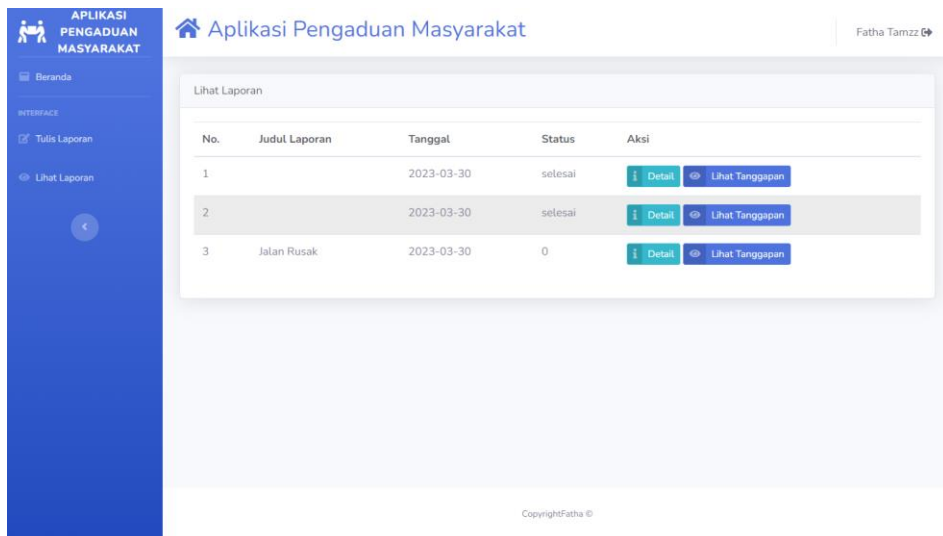
4.1. Pengaduan

Ada 2 Tools yang terpampang di sidebar:

- Tulis Laporan



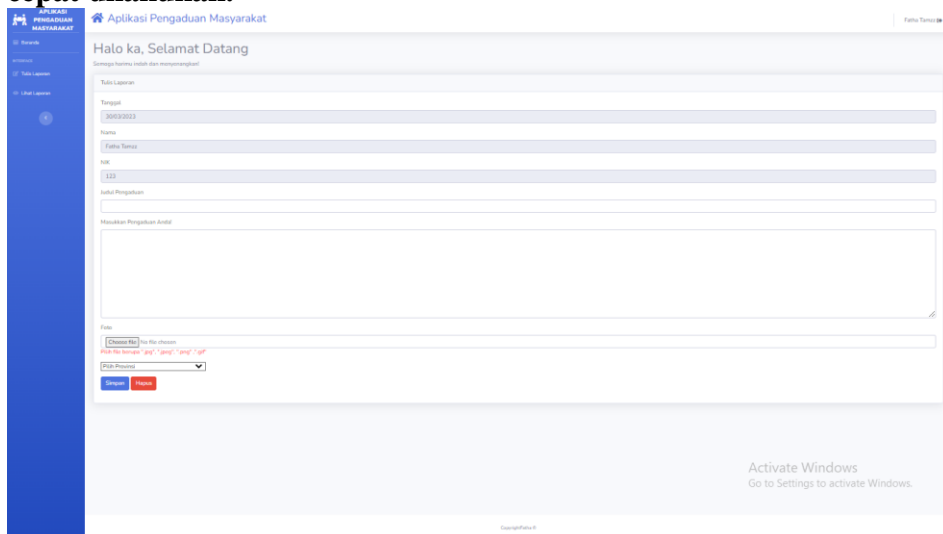
- Lihat Laporan



4.2. Tulis Laporan

Tulis laporan yang ingin anda keluhkan sesuai dengan arahan pada kolom.

***Tambahkan foto jika ada untuk memperkuat bukti ataupun proses menjadi lebih cepat dilakukan.**



Akan ada proses sebentar, untuk memasukkan data ke dalam halaman admin.

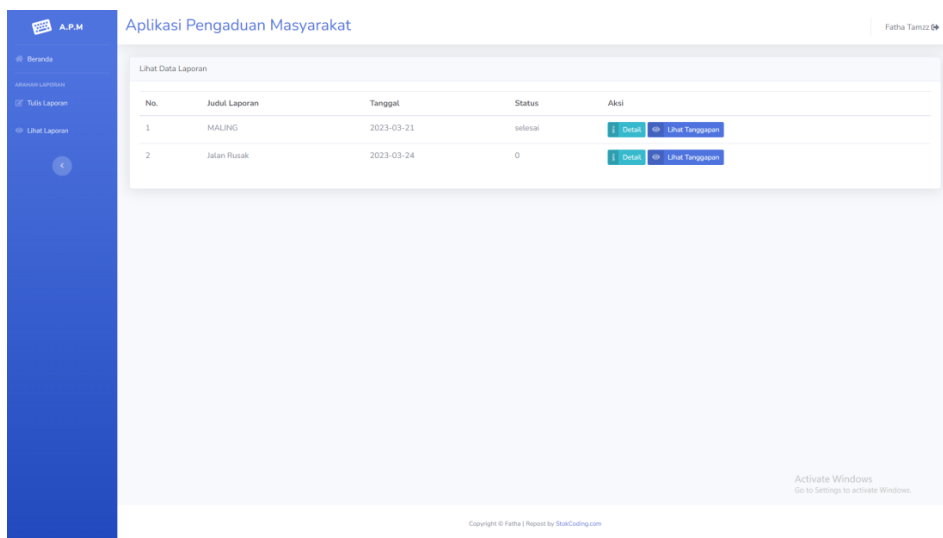


Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Tekan **OK** karna data sudah terferivikasi.

4.3. Lihat Tanggapan

Selanjutnya, data yang anda kirim akan tersimpan difitur *lihat tanggapan*.



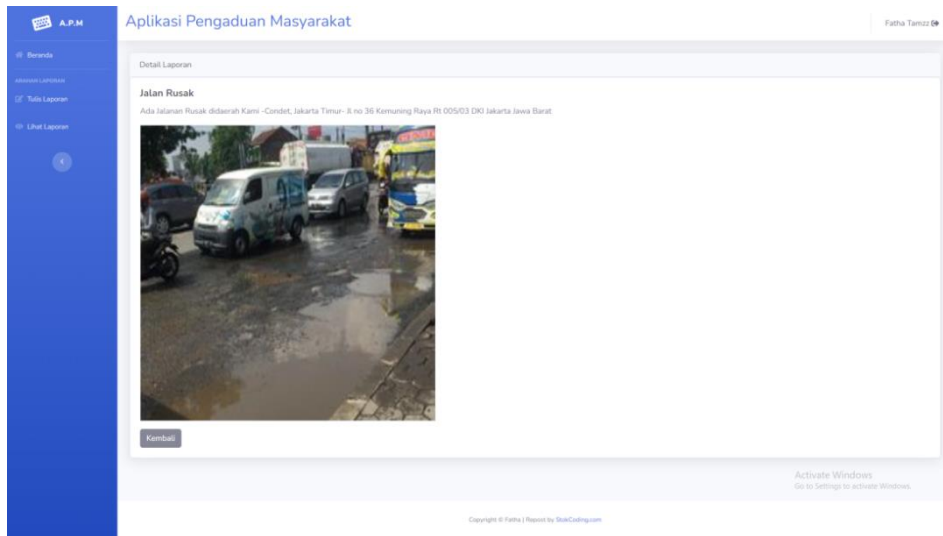
The screenshot displays a web application interface for 'A.P.M Aplikasi Pengaduan Masyarakat'. The main content area is titled 'Lihat Data Laporan' and contains a table with the following data:

No.	Judul Laporan	Tanggal	Status	Aksi
1	MALING	2023-03-21	selesai	Detail Lihat Tanggapan
2	Jalan Rusak	2023-03-24	0	Detail Lihat Tanggapan

At the bottom of the page, there is a copyright notice: 'Copyright © Fatma | Report by SaaS Coding.com' and a watermark for 'Activate Windows'.

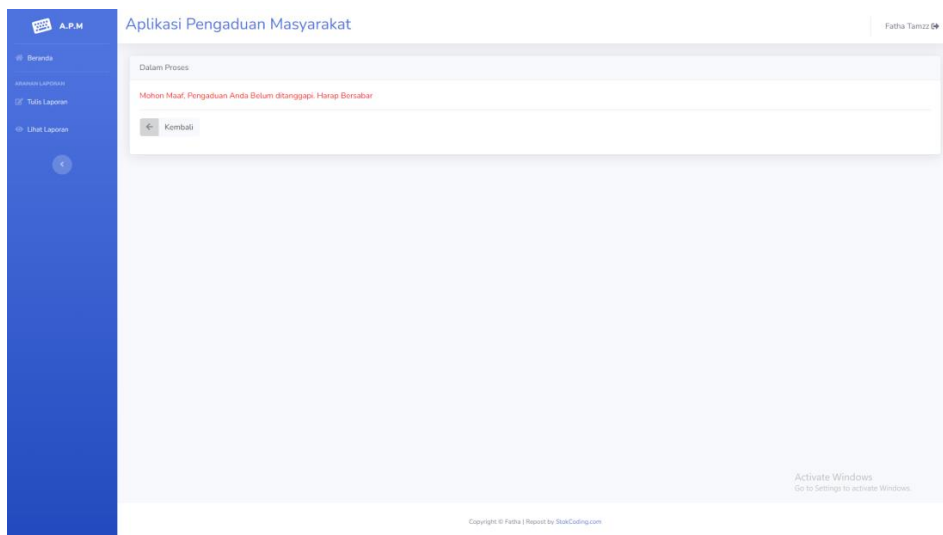
***Di fitur ini ada 2 opsi:**

- Lihat Detail tanggapan yang baru saja anda kirimkan.

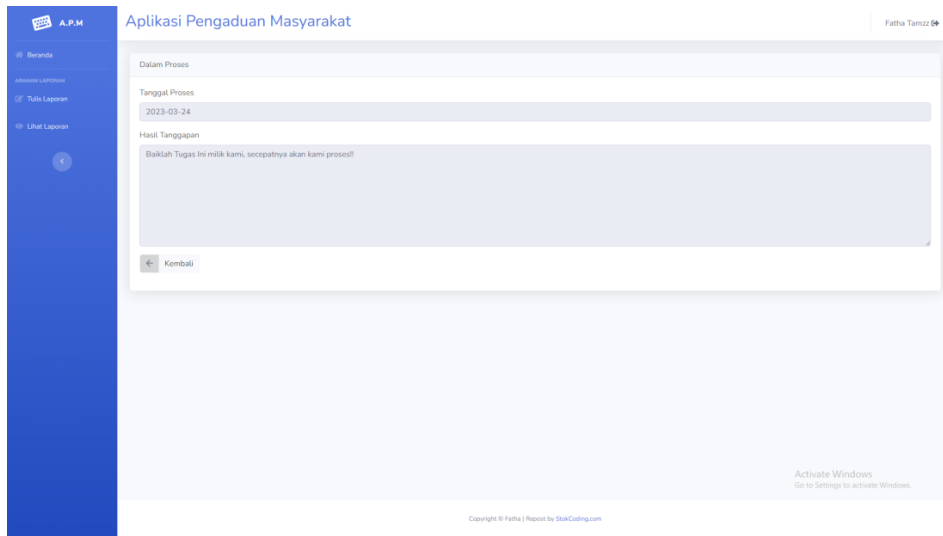


- Lihat prosesnya, apakah keluhan anda sudah ditanggapi atau belum.

> Ini jika belum



> Ini jika sudah



*Selesai

Selanjutnya silahkan isi lagi jika ada masalah lain yang ingin dikeluhkan!

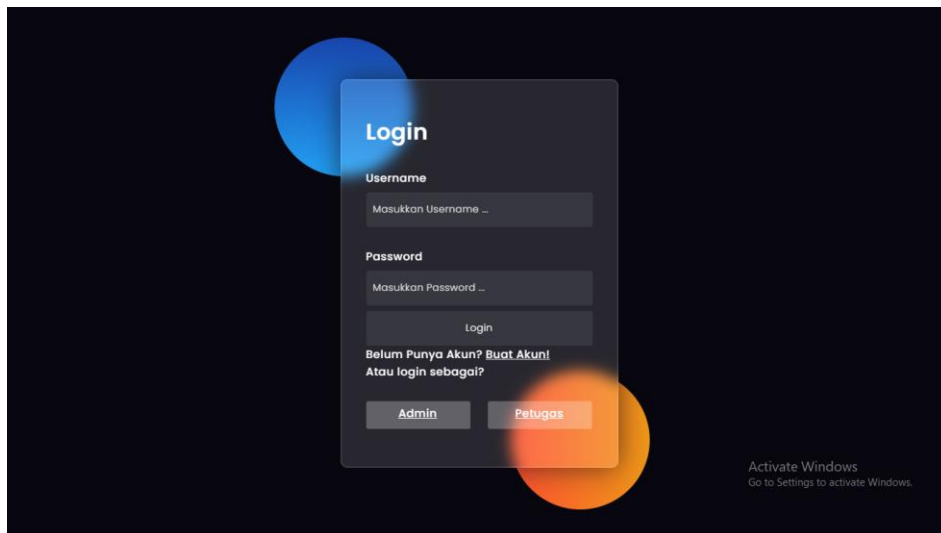
PENGGUNAAN APLIKASI

Petugas

1.1 Login

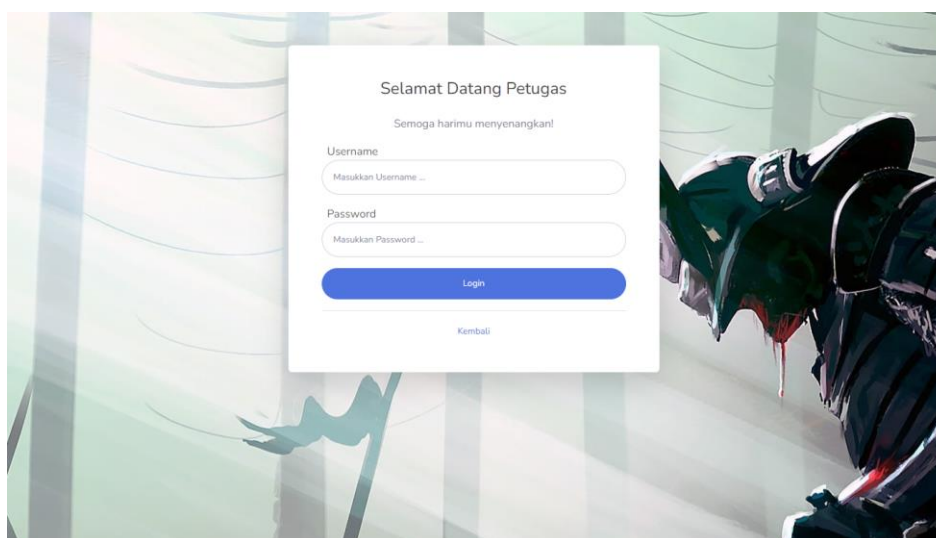
***Ke Halaman awal login pada aplikasi untuk melakukan login.**

Ini adalah halaman login untuk masyarakat.



Untuk halaman login petugas dan admin, anda bisa menekan link [Login Sebagai Petugas/Admin](#) untuk masuk kedalam halaman login Petugas.

***Tampilannya seperti ini.**



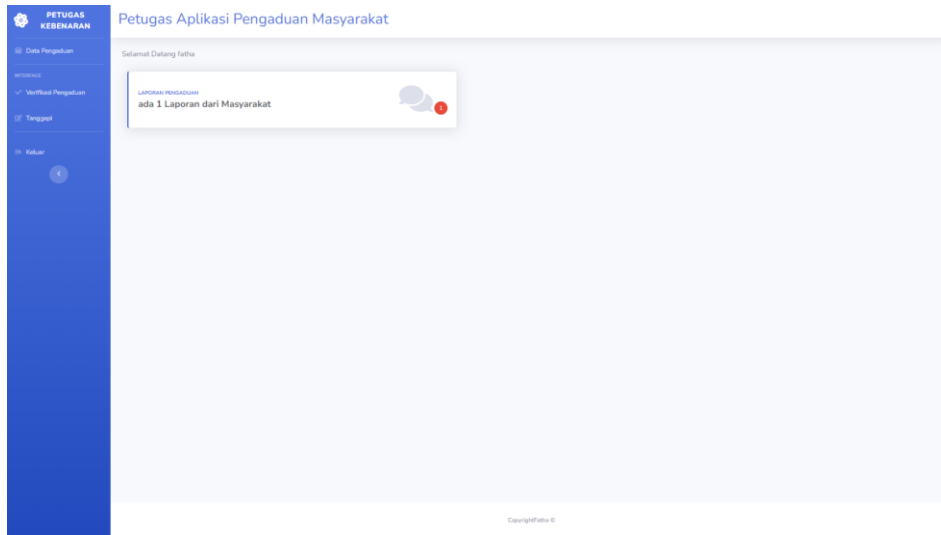
***Isi dengan akun yang sudah terdaftar sebagai Petugas.**

Petugas akan diarahkan kedalam halaman Index.

2.1. Halaman Index (Petugas)

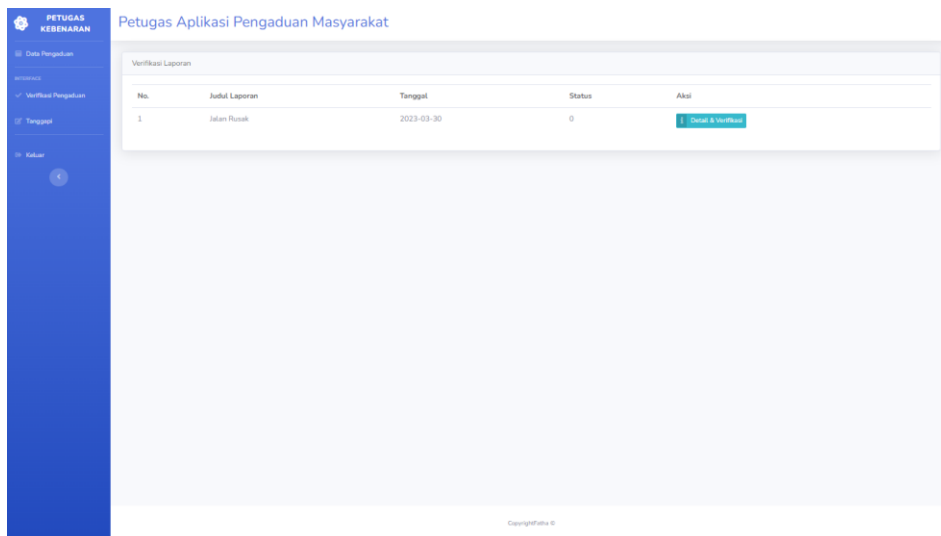
Di dalamnya, anda bisa melihat tampilan sebagai petugas.

***Yaitu melihat laporan dari masyarakat untuk dikirimkan kepada petugas yang berwenang.**



3.1 Verifikasi

Di Fitur ini *Petugas* bisa melihat detail laporan yang dikirimkan oleh masyarakat, serta memverifikasi pesan yang masuk untuk cepat *diaccept* oleh Admin....

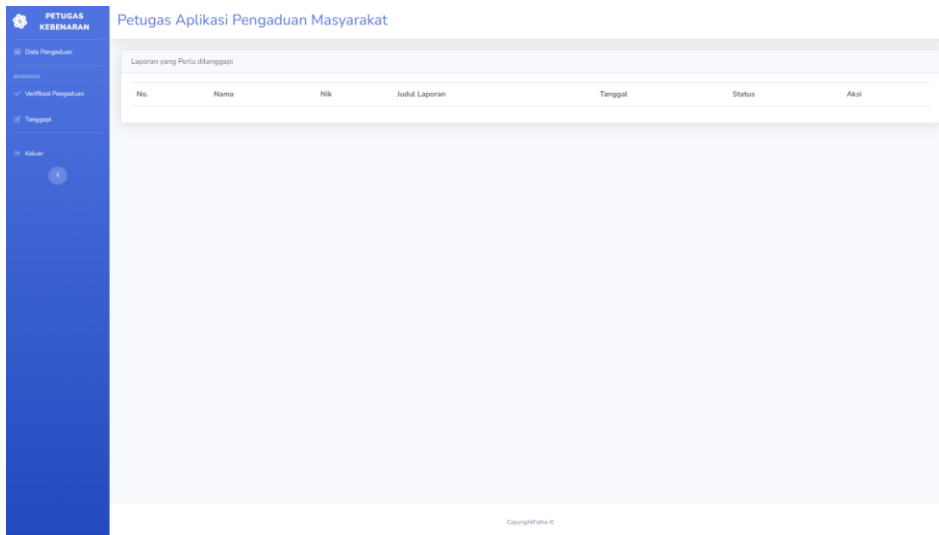


Petugas bisa meng-klik tombol detail dan verifikasi, untuk melihat kedalam laporan.

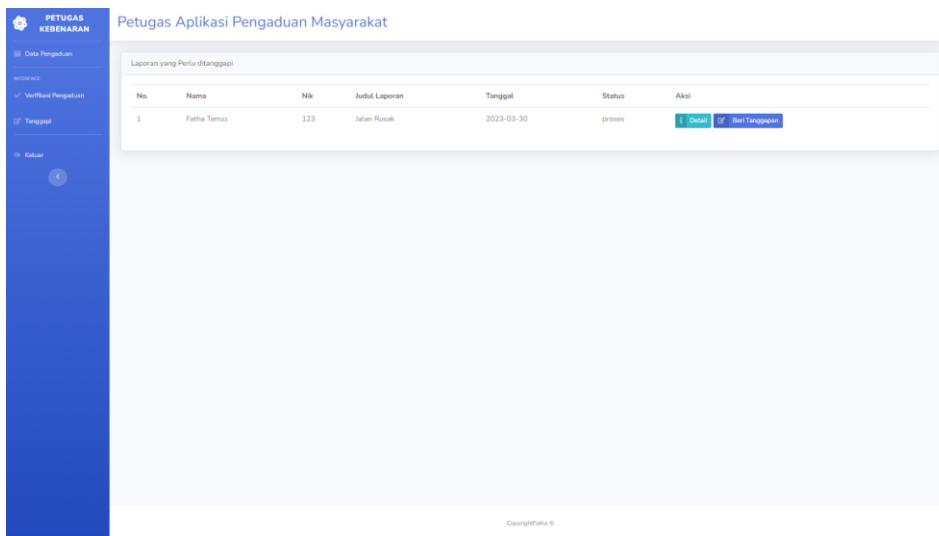
***Tapi ingat, Petugas hanya bisa memberikan tanggapan setelah diverifikasi terlebih dahulu.**

Berikut contohnya:

Before Memverifikasi:



After Memverifikasi:



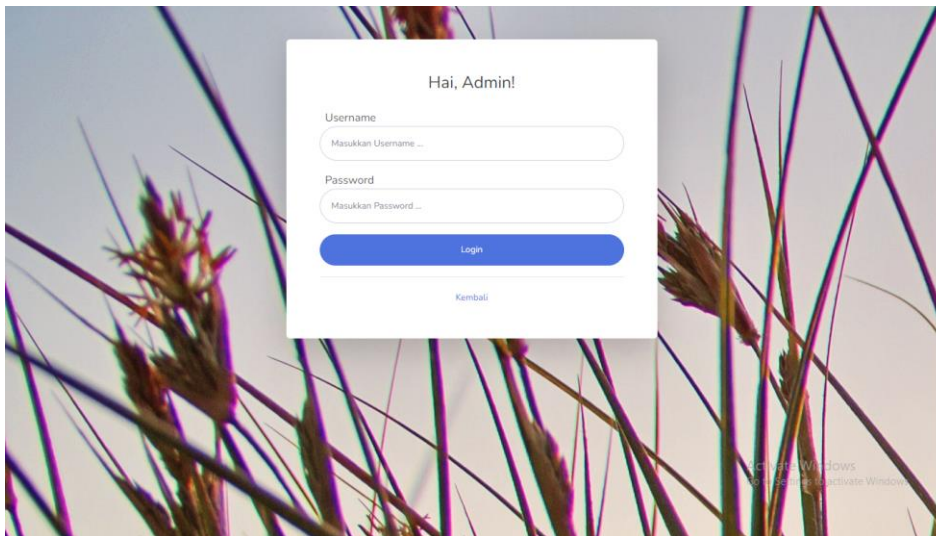
PENGGUNAAN APLIKASI

Admin

1.1 Login

Masuk ke halaman login petugas dan admin, anda bisa menekan link [Login Sebagai Petugas/Admin](#) untuk masuk kedalam halaman login admin.

***Tampilannya seperti ini.**



***Isi dengan akun yang sudah terdaftar sebagai Admin.**

Admin akan diarahkan kedalam halaman Index.

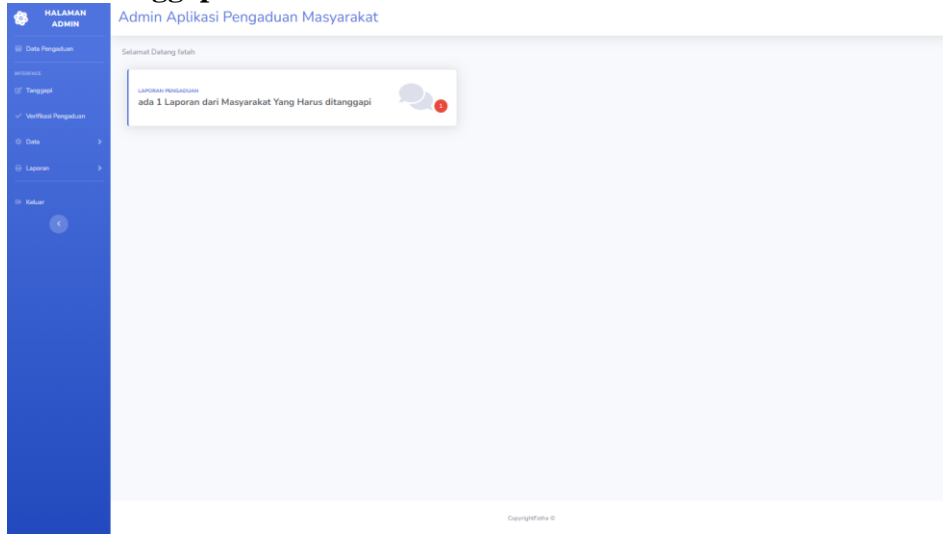
2.1 Halaman Index (Admin)

Di dalamnya, anda bisa melihat tampilan sebagai Admin.

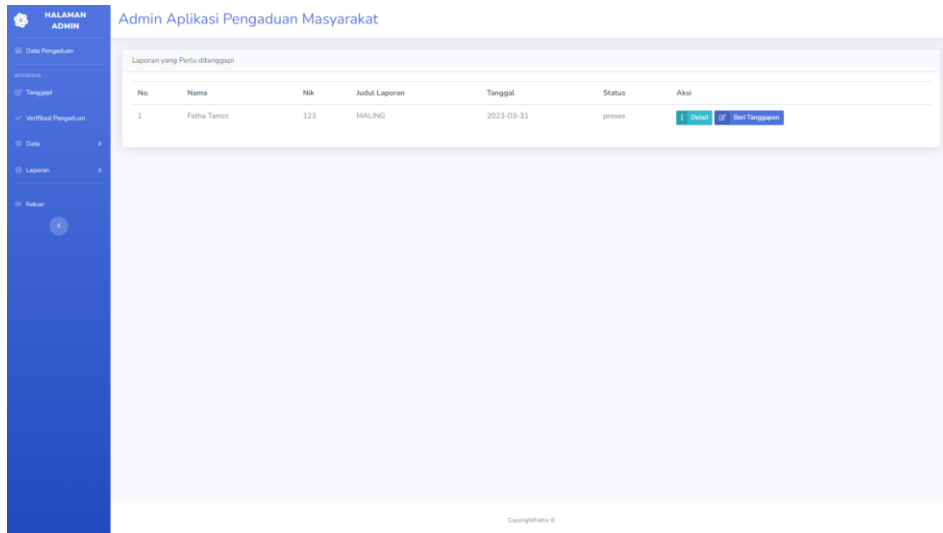
***Yaitu melihat laporan dari masyarakat untuk ditanggapi dan digubris keluhannya oleh anda sebagai Admin.**

Ada 3 opsi fitur special untuk Admin:

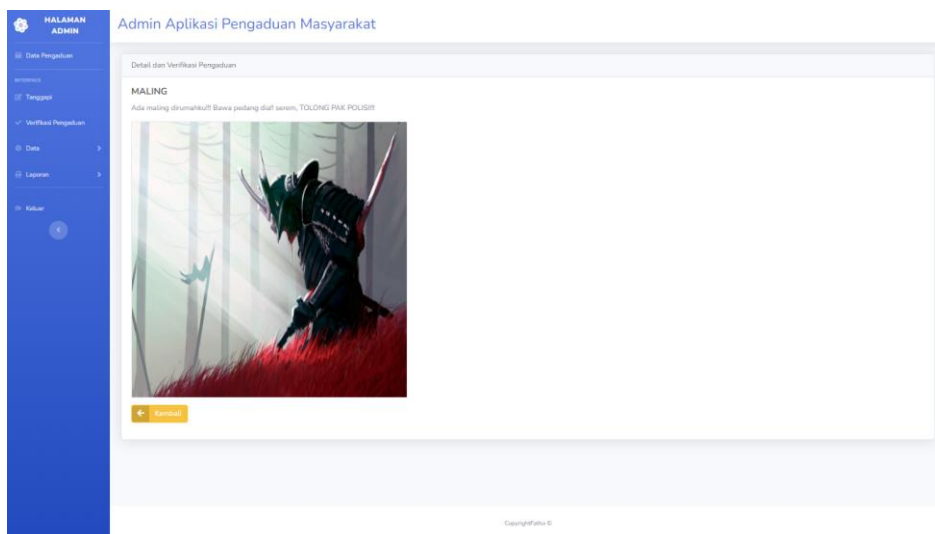
3.1 Menanggapi



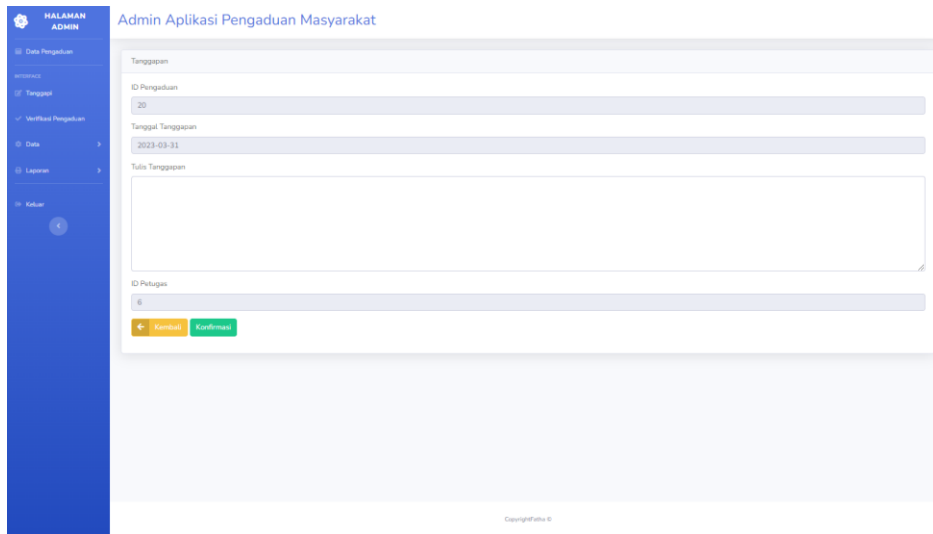
Berikut adalah tampilan awal dari Fitur Tanggapi.



Di dalam halamannya, anda bisa melihat detail pesan.



Dan juga langsung memproses keluhan masyarakat, dengan membalas pengaduan yang mereka ajukan agar masyarakat tahu bahwa keluhannya sudah terverifikasi dan sedang dalam progres.



Ketik balasan tanggapan dan akan muncul halaman seperti ini.



***Ini untuk menandakan bahwa, balasan tanggapan sudah dikirim.**

4.1 Spesifikasi Data

Admin juga bisa melihat seluruh data didalam web.

***Baik itu masyarakat, pengaduan, maupun Petugas.**

4.2 Data Petugas

HALAMAN ADMIN Admin Aplikasi Pengaduan Masyarakat

Data Petugas

ID Petugas	Nama Petugas	Username	Password	No Telp	Level	Aksi
5	fatha	fatha	fatha	0213456789	petugas	Uk Hps
6	fatah	fatah	fatah	0219676543	admin	Uk Hps

[+ Tambah Petugas](#)

Copyright ©

4.3 Data Masyarakat

HALAMAN ADMIN Admin Aplikasi Pengaduan Masyarakat

Data Masyarakat

NIK	Nama	Username	Password	Nomor Telp	Aksi
123	Fatha Tamaz	kufatha_	123	0123456789	+

[+ Kembali](#)

Copyright ©

4.1 Data Pengaduan

HALAMAN ADMIN Admin Aplikasi Pengaduan Masyarakat

Data Laporan Pengaduan

NIK	Nama	Judul	Isi	Status	Tanggal Pengaduan
821311	Bangsul	Apa Kabar?	Rindu	selesai	2023-04-06
821311	Bangsul	Kapan Jabat?	Membuat	selesai	2023-04-06
821311	Bangsul	Pergi jauh	Keluar kota	selesai	2023-04-06
2242424	Bang Dan	Adu Kish	Ini Ada Kish, Tapi boong. PAL PALE PAL PALE PALEE	selesai	2023-04-06
821311	Bangsul	Wkwk	Wkwk	selesai	2023-04-06
81281231	Bangbang	Wkwk	Wwk	selesai	2023-04-06
821311	Bangsul	Apapun lu	wkwk	selesai	2023-04-06
777777	toto	berak	ahahaha		2023-03-20
66666	gogo	barah	marat	selesai	2023-03-21
66666	gogo	cook	hahahaha	selesai	2023-03-21
66666	gogo	hs	hs	selesai	2023-03-21
66666	gogo	ss	ss	selesai	2023-03-21
66666	gogo	fas	eeefw	selesai	2023-03-21
66666	gogo	sfs	eeef	selesai	2023-03-21
66666	gogo	sw	www	selesai	2023-03-23
66666	gogo	sss	sss	selesai	2023-03-23
123	Fatha Tamaz			selesai	2023-03-30
123	Fatha Tamaz			selesai	2023-03-30
123	Fatha Tamaz	Jalan Rusak	adadad	selesai	2023-03-30

5.1 Spesifikasi Laporan

Selanjutnya, Admin bisa melihat laporan yang ada dan juga mencetak seluruh laporan.

***Baik itu laporan dari masyarakat, pengaduan, maupun petugas.**

5.2 Laporan Petugas

Di sini, Admin bisa melihat data petugas/admin yang ada dan ikut andil dalam berinteraksi membalas pengaduan masyarakat didalam aplikasi.

Pemerintah Kabupaten Mobile Legend Desa Land Of Down Jalan EXP Lane					
Laporan Petugas					
ID Petugas	Nama Petugas	Username	Password	No Telp	Level
5	fathu	fathu	fathu	0213456789	petugas
6	fatah	fatah	fatah	0219876543	admin

MLBB, 31 03 2023

5.3 Laporan Masyarakat

Admin juga bisa melihat masyarakat yang aktif melaporkan.

***Data masyarakat yang aktif itu masuk, pada saat Admin mengecek laporan masyarakat per hari ini.**

Pemerintah Kabupaten Mobile Legend Desa Land Of Down Jalan MD Lane					
Laporan Masyarakat					
NIK	Nama	Username	Password	No Telp	
123	Fatha Tamzz	kufatha_123	123	0123456789	

MLBB, 31 03 2023

5.4 Laporan Pengaduan

Terakhir, Admin bisa melihat seluruh laporan pengaduan yang telah terekap pada fitur ini.

The screenshot shows the 'Admin Aplikasi Pengaduan Masyarakat' interface. On the left is a blue sidebar with navigation options: 'Data Pengaduan', 'Tanggapi', 'Verifikasi Pengaduan', 'Data', 'Laporan', and 'Kuis'. The main content area is titled 'Pemerintah Kabupaten Mobile Legend Desa Land Of Down Jalan GOLD Lane'. Below the title is a table labeled 'Laporan Masyarakat' with columns: 'NIK', 'Nama', 'Judul', 'Isi', 'Status', and 'Tanggal Pengaduan'. A yellow 'Cetak Data' button is located at the top left of the table area.

NIK	Nama	Judul	Isi	Status	Tanggal Pengaduan
821311	Bangsul	Apa Kabar	Rindu	selesai	2021-04-06
821311	Bangsul	Kapan Jalan?	Membuat	selesai	2021-04-06
821311	Bangsul	Pergi laah	Keluar kota	selesai	2021-04-06
22422424	Bang Dan	Ada KIBH	Ini Ada KIBH, Tapi boong, PAIL PALE PAIL PALE PALEE	selesai	2021-04-06
821311	Bangsul	Wkwk	WKKK	selesai	2021-04-06
81281231	Bangbang	WKKK	WKK	selesai	2021-04-06
871311	Rasmiel	Amman, Bu	sedikit	selesai	2021-04-06

Tidak lupa, Admin juga bisa memprint data yang ada dengan menekan tombol cetak data berwarna kuning diatas untuk mencetak seluruh laporan kedalam kertas.

The screenshot shows the print dialog box overlaid on the report data. The dialog has a title bar 'Print' and '2 sheets of paper'. It includes settings for 'Destination' (Microsoft Print to PDF), 'Pages' (All), and 'Colour' (Colour). There is a 'More settings' dropdown and 'Print' and 'Cancel' buttons at the bottom. The background shows the same report data as the previous screenshot.

Panduan Selesai.

Selamat Mencoba.

Terima kasih.

LAMPIRAN

aplikasi_pengaduan masyarakat

nik	: int(16)
nama	: text
username	: varchar(25)
password	: varchar(32)
telepon	: int(13)

aplikasi_pengaduan petugas

id_petugas	: int(50)
nama_petugas	: varchar(50)
username	: varchar(50)
password	: varchar(50)
telepon	: varchar(50)
level	: enum('admin','petugas','")

aplikasi_pengaduan pengaduan

id_pengaduan	: int(11)
tgl_pengaduan	: date
nama	: char(50)
nik	: char(50)
judul_laporan	: text
isi_laporan	: text
foto	: varchar(50)
status	: enum('0','proses','selesai','")

aplikasi_pengaduan tanggapan

id_tanggapan	: int(50)
id_pengaduan	: int(50)
tgl_tanggapan	: date
tanggapan	: text
id_petugas	: int(50)

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Lampiran 1.1

DAFTAR PUSTAKA

Sumber Internet :

https://unnes.ac.id/wp-content/uploads/Buku_Panduan_NSIDC_2018_1.pdf

<https://repository.dinamika.ac.id/id/eprint/678/4/BAB%20I.pdf>

<https://penerbitdeepublish.com/cara-layout-buku/>

<https://penerbitdeepublish.com/teknik-menulis-a-3/>